

Jaarplan 2024 - 2025

Montessori Sterrenschool Geerstraat VAASSEN



| JAARPLAN 2024 - 2025 | |
|----------------------|--|
| School | Montessori Sterrenschool Geerstraat |
| Datum | 10-06-2024 |
| Inleiding | <p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p> |

| Speerpunten |
|---|
| 1. Op onze school worden de leerlingen onderwezen middels het onderwijsconcept van Maria Montessori |
| 2. Op onze school werken de leerkrachten handelingsgericht aan de ontwikkeling en begeleiding van de leerlingen |
| 3. Op onze school zijn de opbrengsten van het rekenonderwijs in verhouding met de gestelde schoolnormen |
| 4. Op onze school wordt leerdoelgericht onderwijs afgestemd op ons Montessorionderwijs |

| School & omgeving | |
|--|---|
| Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren | Directie - 0,575 IB - 0,2125 + 0,05 HB en 0,1625 Werkdrukmiddelen mbt Zorg en begeleiding leerkrachten. |
| Groepen | Onderbouw (Groep 1-2) Middenbouw (Groepen 3-4-5) Bovenbouw (Groepen 6-7-8) |
| Functies [namen / taken] | Directie - Judith Hellema- Juurlink Interne begeleiding (IB) Sonja Herms Leerkrachten onderbouw Jacodien Nieuwenhuis en Jessica Salomons Leerkracht middenbouw Simone Cazemier Leerkracht bovenbouw Mariëlle Westerbeek en Romée Vlasveld Rafaël Kooij - Ondersteuner Administratief medewerker Erica Bellert |
| Twee sterke kanten | Taal en leesonderwijs Sterke zorg en begeleiding |
| Twee zwakke kanten | Meerdere implementatieprocessen Aandacht voor rekenonderwijs |
| Twee kansen | VSO- BSO in eigen school Uitbreiding met PSZ of op termijn KDV |
| Twee bedreigingen | Klein team - veel taken voor relatief weinig collega's Formatie Sterrenschool |
| Opbrengsten [beleidsvoornemens] | Borgen afspraken rekenen en hogere opbrengsten rekenen Borgen werken met MijnLeerlijn Eigen vaardigheden ontwikkelen op het gebied van begrijpend lezen Meer gestructureerd van en met elkaar leren Eigen vaardigheden Montessori didactiek en effectieve instructie doorontwikkelen |

| Leerlingenaantallen per 1 oktober | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|----|----|--------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | Totaal |
| 6 | 4 | 8 | 6 | 5 | 9 | 7 | 11 | 10 | 66 |
| Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen: Telling 10-06-2024 Leerlingen met een hoge verwachting dat deze niet gaan starten in het schooljaar 24-25 zijn buiten beschouwing gelaten. | | | | | | | | | |

| Kwantitatieve gegevens personeel | |
|----------------------------------|--------------------------|
| Aantal medewerkers OP | 7 (mannen en 7 vrouwen) |
| Aantal medewerkers OOP | 1 (1 man en vrouwen) |
| Aantal nieuwkomers | 2 |
| Aantal BHV-ers | 2 |
| Aantal geplande FG's | 5 |
| Aantal geplande POP's | 5 |

| Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan | | | |
|--|---------------------------------------|---|--------|
| | Thema | Actiepunt | Omvang |
| GD1 | Rekenen en wiskunde | Het verzorgen van opbrengsten passend bij de gestelde schoolnormen | groot |
| GD2 | Zorg en begeleiding | Verdere implementatie van het leerdoelvolgende MijnLeerlijn | groot |
| KD1 | De visies van de school | Bijhouden en verder ontwikkelen van de interne schoolgids en de (digitale) groepsmap - borgen van beleid en afspraken | klein |
| KD2 | Actief Burgerschap en Sociale Cohesie | Verder ontwikkelen van het burgerschapsplan - werkgroep onderzoeken van methodieken/ lessen om cyclisch en periodiek in te zetten | klein |
| KD3 | Taalleesonderwijs | Op onze school wordt begrijpend lezen didactisch onderwezen middels close reading | klein |
| KD4 | Didactisch handelen | Doorontwikkelen van de kijkwijzer Montessori en het geven van effectieve instructie/ lesjes | klein |
| KD5 | Kwaliteit en resultaten op schoolnivo | Flits- en gerichte klasbezoeken brengen aan elkaar. Collegiale consultatie en intervisiemomenten organiseren en borgen. - Leren van en met elkaar | klein |

| Uitwerking GD1: Het verzorgen van opbrengsten passend bij de gestelde schoolnormen | |
|--|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Rekenen en wiskunde |
| Resultaatgebied | Rekenen |
| Huidige situatie + aanleiding | Huidige rekenopbrengsten zijn niet in verhouding met onze verwachtingen |
| Gewenste situatie (doel) | De rekenopbrengsten passend krijgen bij de schoolnorm en ambitie |
| Activiteiten (hoe) | <p>Verdere implementatie van de rekenmethode Alles Telt Q Verdere afstemming van de methode op de weektaken Verdere integratie van de leerdoelen van Alles Telt Q in MijnLeerlijn</p> <p>Verder ontwikkelen en borgen van de doorgaande lijn rekenen a.d.h.v. de basisdoelen uit de methode en de verbreding/ verdieping en remediatie vanuit de rekenkast en rekenmaterialen van Montessori.</p> <p>Borgen van de afspraken mbt de inzet van de rekenmethode Alles Telt Q, de Rekenkast en de rekenmaterialen van Montessori</p> |
| Consequenties organisatie | Tijdsinvestering teamleden - instellen werkgroepje |
| Consequenties scholing | Geen |
| Betrokkenen (wie) | Team, IB, Directie, werkgroepje |
| Plan periode | wk 34, 39, 43, 47, 52, 4, 8, 13, 17, 21 en 26 |
| Eigenaar (wie) | Directeur, IB, team, werkgroepje |
| Kosten | Geen |
| Omschrijving kosten | Geen |
| Meetbaar resultaat | Document met daarin de beschreven doorgaande lijn voor de basisdoelen, de sleepdoelen en uitdaging van de meer- en hoogbegaafden op het gebied van rekenen. |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | Periodiek bespreken tijdens teamvergaderingen - studiedagen |
| Borging (hoe) | Werkgroepje en Directie Vastleggen van ons beleid m.b.t. het gebruik van de methode Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen Koppelen aan de groepsbezoeken |

| Uitwerking GD2: Verdere implementatie van het leerdoelvolgende MijnLeerlijn | |
|---|--|
| Hoofdstuk / paragraaf | Zorg en begeleiding |
| Resultaatgebied | Leerdoelgericht onderwijs |
| Huidige situatie + aanleiding | Het leerdoelvolgende programma MijnLeerlijn kan inmiddels worden ingezet op de vakgebieden rekenen en spelling. Het gebruik van de software en de mogelijkheden hiervan zijn nog geen gemeengoed van het team. |
| Gewenste situatie (doel) | Het team kan zelf leerdoelen bijhouden en inplannen, sleepdoelen bepalen en eventuele doelen en daaraan gekoppelde activiteiten/ lesjes plannen, voorbereiden en aanbieden volgens MijnLeerlijn. Dit kan naast rekenen en spelling ook voor de vakgebieden taal, burgerschap, gym en Engels. |
| Activiteiten (hoe) | Het team heeft meer tijd, uitleg en oefening nodig om het gebruik van de software eigen te maken. Daarnaast moeten de leerdoelen voor taal, burgerschap, gym en Engels worden aangeleverd en geüpload. |
| Consequenties organisatie | Tijdsinvestering team |
| Consequenties scholing | Teamtraining MijnLeerlijn |
| Betrokkenen (wie) | Team, IB, Directie |
| Plan periode | wk 33, 38, 43, 47, 51, 4, 8, 12, 17, 21 en 25 |
| Eigenaar (wie) | Directeur, IB, team, |
| Kosten | 3632,50 |
| Omschrijving kosten | Trainingen en contactmomenten met de trainer van MijnLeerlijn |
| Meetbaar resultaat | Compleet werkend systeem, leerdoelen van taal, burgerschap, gym en Engels zijn toegevoegd. |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | Maandelijks teamvergaderingen en studiedagen |
| Borging (hoe) | Vastleggen van ons beleid m.b.t. het gebruik van de software Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen Koppelen aan de groepsbezoeken |

| Uitwerking KD1: Bijhouden en verder ontwikkelen van de interne schoolgids en de (digitale) groepsmap - borgen van beleid en afspraken | |
|--|--|
| Hoofdstuk / paragraaf | De visies van de school |
| Resultaatgebied | Visies van de school |
| Huidige situatie + aanleiding | Er is in het schooljaar een begin gemaakt met de Interne Schoolgids als borgingsdocument van beleid en afspraken. Hetzelfde geldt voor de groepsmap in de klas. |
| Gewenste situatie (doel) | De Interne schoolgids is een levend document dat de actuele afspraken rondom schoolzaken beschrijft. Dit dient als handleiding voor iedereen die bij de school betrokken is. |
| Activiteiten (hoe) | De Interne schoolgids wordt meerdere keren per jaar geëvalueerd en geüpdatet als daar aanleiding toe is. Dit kan tijdens teamvergaderingen (TV) of studiedagen. |
| Consequenties organisatie | Tijd reserveren tijdens studiedagen of tv's |
| Betrokkenen (wie) | Team, IB, Directie |
| Plan periode | wk 35, 40, 44, 48, 5, 9, 14, 18, 22, 27 en 31 |
| Eigenaar (wie) | Directeur, IB, team, |
| Kosten | Geen |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | Maandelijks |
| Borging (hoe) | Vast agendapunt 1x in de 4 weken tijdens TV |

| Uitwerking KD2: Verder ontwikkelen van het burgerschapsplan - werkgroep onderzoeken van methodieken/ lessen om cyclisch en periodiek in te zetten | |
|--|--|
| Hoofdstuk / paragraaf | Actief Burgerschap en Sociale Cohesie |
| Resultaatgebied | Burgerschapsonderwijs |
| Huidige situatie + aanleiding | Er is een algemeen plan opgesteld voor burgerschapsonderwijs. Er worden lessen gegeven, maar er is nog geen duidelijke structuur wie nu wat cyclisch en periodiek aanbiedt. |
| Gewenste situatie (doel) | Een doorgaande lijn in de school mbt burgerschapsonderwijs |
| Activiteiten (hoe) | Samenstellen werkgroep, inventariseren van de huidige burgerschapsactiviteiten (zie burgerschapsplan) jaarplanning opstellen welke leerdoelen op welk moment in welke groep aan bod gaan komen. Leerdoelen van Nieuw Leren evalueren en plaatsen in MijnLeerlijn. Onderzoeken of een methodiek voor burgerschapsonderwijs noodzakelijk is. |
| Consequenties organisatie | Tijdsinvestering van twee collega's. |
| Consequenties scholing | geen |
| Betrokkenen (wie) | Werkgroep |
| Plan periode | wk 34, 39, 43, 47, 52, 4, 8, 13, 17, 21 en 26 |
| Eigenaar (wie) | Directeur, Werkgroep |
| Kosten | Geen |
| Meetbaar resultaat | De werkgroep heeft een doorgaande lijn uitgewerkt |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | Mogelijk in periode 5 wordt een doorgaande lijn gepresenteerd en zijn de leerdoelen burgerschap opgenomen in MijnLeerlijn |
| Borging (hoe) | Periodiek bespreken voortgang tijdens teamvergaderingen en studiedagen. Directie blijft op de achtergrond betrokken bij de werkgroep. |

| Uitwerking KD3: Op onze school wordt begrijpend lezen didactisch onderwezen middels close reading | |
|--|--|
| Hoofdstuk / paragraaf | Taalleesonderwijs |
| Resultaatgebied | Begrijpend Lezen |
| Gewenste situatie (doel) | De leerkrachten leren de didactiek van close reading toe te passen op de rijke teksten van leesmethode Atlantis. |
| Activiteiten (hoe) | 1. Het team zal dit jaar meerdere trainingen volgen op het gebied van Close Reading 2. Middels de leesmethode Atlantis wordt gezorgd voor rijke teksten die aansluiten op het thema van de periode 3. Het team krijgt de ruimte om tijdens de periode- en themavoorbereiding samen lessen voor te bereiden |
| Betrokkenen (wie) | directie, ib, team, trainer close reading |
| Plan periode | wk 33, 38, 42, 47, 51, 4, 8, 12, 17, 21 en 25 |
| Eigenaar (wie) | Directie - IB |
| Kosten | 2850 |
| Omschrijving kosten | Training en Materialen |

| Uitwerking KD4: Doorontwikkelen van de kijkwijzer Montessori en het geven van effectieve instructie/ lesjes | |
|---|--|
| Hoofdstuk / paragraaf | Didactisch handelen |
| Resultaatgebied | Didactisch handelen (OP3) |
| Huidige situatie + aanleiding | Er is een visie ontwikkeld op pedagogisch en didactisch handelen binnen de school, deze wordt verder kracht bijgezet door Montessori didactiek te koppelen aan de kenmerken van effectieve instructie vanuit de Inspectie van het Onderwijs |
| Gewenste situatie (doel) | De kenmerken van een effectieve instructie komen terug tijdens de lesjes en groepslesjes die aan de kinderen worden gegeven. |
| Activiteiten (hoe) | Twee teamtrainingen onder begeleiding van een docent vanuit de Hogeschool Saxion op het gebied van Montessori en effectieve instructie |
| Consequenties organisatie | Tijdsinvestering team |
| Consequenties scholing | Teamtraining |
| Betrokkenen (wie) | Team, IB, Directie |
| Plan periode | wk 34, 38, 42, 47, 51, 4, 8, 12, 16, 21 en 25 |
| Eigenaar (wie) | Directeur, IB, |
| Kosten | 1550 |
| Omschrijving kosten | 2 studiedagdelen een trainer |
| Meetbaar resultaat | Door het team ontwikkelde kijkwijzer met daarin de kenmerken van een Montessori les gecombineerd met de kenmerken van een effectieve les in de praktijk. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de factsheet basisonderwijs- maart 2023 Leskwaliteit in beeld: kenmerken van een effectieve les in de praktijk van de Inspectie van het Onderwijs. |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | Maandelijks - van en met elkaar leren, bij elkaar kijken in de klas. Tijdens teamvergaderingen intervisie op bekeken lessen. Na de teamtrainingen de ontwikkeling evalueren met het team. |
| Borging (hoe) | Voor- en nagesprekken voeren na groepsbezoeken In de kijkwijzer vastleggen hoe een effectieve les hoort te verlopen Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen (ook groepsbespreking IB) |

| Uitwerking KD5: Flits- en gerichte klasbezoeken brengen aan elkaar. Collegiale consultatie en intervisiemomenten organiseren en borgen. - Leren van en met elkaar | |
|--|---|
| Hoofdstuk / paragraaf | Kwaliteit en resultaten op schoolnivo |
| Resultaatgebied | Didactisch handelen (OP3) |
| Huidige situatie + aanleiding | Op het moment is het niet mogelijk om tijd vrij te maken om bij elkaar in de klassen te kijken en van en met elkaar te leren. |
| Gewenste situatie (doel) | Leerkrachten gaan actief met elkaar in gesprek over didactiek, effectieve instructie, klassenmanagement en de voorbereide omgeving. |
| Activiteiten (hoe) | Vanuit de werkdrukmiddelen kan de IB extra worden ingezet om op afgesproken momenten leerkrachten over te nemen in de groep zodat de leerkracht bij een andere leerkracht gericht (met kijkwijzer) in de klas kan kijken. |
| Betrokkenen (wie) | Leerkracht, IB |
| Plan periode | wk 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 en 27 |
| Eigenaar (wie) | Directeur, IB, team, |
| Kosten | Werkdrukmiddelen |
| Omschrijving kosten | Tijd van de IB die kan worden ingezet om leerkrachten van en met elkaar te kunnen laten leren (collegiale consultatie) |
| Meetbaar resultaat | Leerkrachten ontwikkelen hun eigen vaardigheden |
| Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie) | Directie en IB zien een ontwikkeling in vaardigheden tijdens de groepsbezoeken |
| Borging (hoe) | Vastleggen van gewenste vaardigheden in de kijkwijzer Montessori en effectieve instructie Scoren van leerkracht vaardigheden |

| Te volgen scholing | | | | |
|---|----------------------|------------------|-------------------|---------------|
| Omschrijving | Wie | Wanneer | Aanbieder | Kosten |
| Close Reading | Directie, IB, Team | Zie jaarplanning | Expertis | 2850,- |
| Training OP3 Didactische vaardigheden Montessori en effectieve instructie | Team, directie en IB | Zie jaarplanning | Saxion Hogeschool | 1550 |
| MijnLeerlijn | Directie, IB, Team | Zie jaarplanning | MijnLeerlijn | 3632,50 |

| Geplande zelfevaluaties | | | |
|--------------------------------|--------------------|----------------|---------------|
| Omschrijving | Wie | Wanneer | Kosten |
| Meting basiskwaliteit | Directie, IB, Team | Februari | geen |

| Overige zaken | |
|----------------------|--|
| Huisvesting | Er zal een lokaal worden ingericht voor de VSO-BSO behoeften |
| TSO-BSO | VSO- BSO zal eind schooljaar gaan starten binnen de school |
| MR | De MR heeft een communicatieplan opgesteld en zal minimaal 1x per periode samenkomen. (5x) |